



Dagsorden for Skolebestyrelsen

Onsdag 22. Jan., 2020

17.00 – 19.30

Formand: Anders Gold

Ordstyrer:

Nr. 05



HEDENSTED
KOMMUNE

Fraværende: Jette, Sussie, Ditte, Dorthe F, Torsten, Jakob

1.

a) Godkendelse af dagsorden. 5 min

b) Godkendelse af referat.

1 a) Godkendt

1 b) Godkendt – husk at sende referat med ud næste gang.

2. Nyt fra/siden sidst 10 min

a) Fmd/ næstfmd.

2) a) Formanden har deltaget i forældremøder på 7. årg. Konstruktive møder vedr. udvikling af læringsmiljø og trivsel på årgangen. Det fungerede godt med gruppedialog. Stor opbakning. Der blev arbejdet effektivt processen og afsluttet med en god afrunding. Det var en god arbejdsform for.

b) Henvendelser til bestyrelsen

b) intet at bemærke

c) Medarbejder med nyt fra skolens hverdag

c) Vores nye kolleger fortæller, at vi har taget godt imod dem. Der er en positiv stemning omkring dem og det øvrige personale roser allerede samarbejdet. Kulturfagene har sørget for indkøb af et stort verdenskort, der hænger så alle kan have daglig glæde af det.

d) Skolens ledelse med nyt fra skolens hverdag

d) Ledelsen oplever ligeledes, at de nye medarbejdere er faldet godt til og ser tegn på gode samarbejder. Der er ansat en pæd. Assistent i tidsbegrænset stilling indtil sommerferien. Han fungerer som AKT/inklusionspædagog i almenklasserne for mellemtrin og udskoling. Personalejulegaven var igen i 2019 en bowlingtur. De fleste har valgt at deltage. 5. – 6. årgang har deltaget i naturfagsmarathon. 6. kl. vandt og fik trofæ med hjem 6.b. 1. pladsen 6.a 2. pladsen. Super flot! Eleverne har ydet en kæmpe indsats og har fået god støtte og opbakning fra de deltagende voksne. I den kommende tid tager vi hul på årets MUS. MED-udvalget har været inddraget i tilrettelæggelsen.

e) Nyt fra Hedensted Kommune. Orientering

e) Kommer i øvrige punkter.

3. Nyt fra elevrådet

3) MED-udvalgs medlem har deltaget i elevrådsmøde. Fordele og ulemper ved morgensamlinger er blevet vendt. 4. og 5. årgang oplever at have for lidt plads. Eleverne spørger om rækkerne kan blive bredere. Foldevæg kan evt. åbnes. Elevrådet er orienteret om, hvordan der tages højde for, at der enkelte dage kan være vådt på gulvet. Det var et konstruktivt møde. Noter tages med til MED-udvalg. Elevrådet har drøftet, hvad vi kan gøre ved kulturen blandt eleverne ift. Ting, der bliver ødelagt på skolen. Hvordan passer vi bedre på vores skole? Bestyrelsen stiller uddybende spørgsmål til elevrådets input. Ledelsen fortæller, hvilke præventive tiltag der har været for

nyligt. Opsætning af ekstra skraldespande, aflåsning af de værst ramte områder, information til morgensamlinger. Det overvejes at opsætte overvågning på de steder, der gentagne gange udsættes for samme uønskede handlinger. Der er indhentet tilladelse til dette. Når skolen ved, hvem der har ødelagt inventar el lign. kontaktes forældre med erstatningskrav.

Eleverne har i elevrådet talt om, at de oplever en manglende ansvarsfølelse overfor hinandens/skolens ting.

Medarbejderne oplever, at det især på på 7. – 8. årgang er svært at få informationer om hvad der er foregået og hvem, der har været med.

Bestyrelsen beder om at få oplyst udgifterne til ovennævnte udfordringer. Skolen undersøger dette.

Medarbejderne oplever god succes ved, at forældrene involveres/inddrages, når dette emne er på spil. Det vurderes, at forældrene med fordel kan inviteres med i en proces om denne kultur.

Det kan overvejes om, skolen skal oprette en belønningsform, eller fx et "barometer for ødelagte ting" som et værktøj i bearbejdningen af kulturen omkring at passe på vores fælles skole.

4. Referater – form og indhold

Kan vi ændre på referaterne?

4) Der har under dette punkt været nævnt de følgende arbejdsspørgsmål/emner:

Er referaterne informerende og beskrivende nok?

Kan de forstås alle?

Opmærksomhed på om alles meninger er repræsenteret.

Skal vi bruge mere tid på at samle op/godkende referater inden møder afsluttes og påbegyndes?

Er der specifikke retningslinjer i vedtægter ift. referat, vi skal være obs på? (Undersøges til næste gang.)

Kan referater være mere uddybende ift. Emner?

Hvad er drøftet og hvad er næste skridt?

Referater placeres på skolens hjemmeside. Det foreslås at linke til hjemmesiden fra Aula.

Yderligere under punkt 4)

Kan vi overveje at tydeliggøre på hjemmesiden, hvad bestyrelsen arbejder med?

Mandat og opgaveløsning beskrives...

Punktet drøftes igen på et kommende SB-møde, når der er flere medlemmer repræsenteret.

5. Principper

Trænger til gennemgang og justering

5) Der tages udgangspunkt i Hedensted Kommunes skriv "En ny skolepolitik definition af et princip. (Procesguide til fremtidslaboratorium om en ny skolepolitik). Hver skole skal have mindst 6 principper, som nævnt nedenfor.

RMS-principper skal revideres/opdateres/kasseres.

Vi skal som minimum opfylde formelle krav. Dertil kan vi tilføje øvrige nødvendige lokale principper.

Vi skal derfor lave principper for:

- Samarbejde mellem skole og hjem
- Underretning af hjem ang. elevernes udbytte af uv.
- Arbejdes fordeling blandt skolens ansatte
- Fællesarr. for eleverne i skoletiden, lejrskole, praktik
- Skolefritidsordningens virksomhed
- Undervisningens organisering

Under dette emne debatteredes:

Skal vi re-tænke vores værdigrundlag? Hvordan kan vi efterleve værdier i praksis? Vi skal involvere mange interessenter i proces, hvis vi vil ændre dette.

Skal vi lave ny start? Nyt logo? Nye værdier?

Vi bør lave retningslinjer for, hvordan vi laver principper, så der er genkendelighed i form og syntaks mellem de enkelte principper.

Det indstilles af de tilstedeværende at bestyrelsen på et beslutningsdygtigt møde tager stilling til, om værdigrundlaget skal nytænkes, inden der tages fat på udarbejdelse af nye principper.

Der følges op på punktet på et kommende møde.

6. Skoleovertagelse den 20/3

v/Susie og KE

6) Der har været afholdt infomøde med forældrerepræsentanter fra de enkelte årgange ang. dette. Alle forældre kan nu byde ind med forslag til indhold og hjælp til at bemande dagen. Forældreråd er tovholdere for at aktivere/motivere andre forældre.

Der var på mødet forskellige holdninger til dagen. De fleste var positive og kunne se sammenhængskraft, ganske få var mere skeptiske over at skulle tage fri.

Der skal være tilbagemeldinger fra forældre ang. bemandingsplan inden vinterferien.

Finn Gatten fra læring vil være på kontoret d. 20. marts.

7. Økonomi

7) Generelt en fornuftig udvikling i økonomien, så det inden årsafslutningen ser ud til, at budgettet holder.

Medvirkende til dette er, at skolens budget for 2019 netop er tilført sikkerhedsnet og visse andre kompensationer.

Energiregnskabet afventes stadigt. Det endelige resultat forelægges i april.

8. Kursustilbud. 5. min

Bestyrelsesmedlemmer

8) Skolen udsender invitation til kursus vedr. arb. med data for skolebestyrelser. Der kan være to repræsentanter.

9. Læringsinformation og T3

Et gennemsyn, inden svar

9) Læringsinformation. Materialet gennemses. Høringssvaret udarbejdes efterfølgende.

Skolebestyrelsen indstiller til, at ledelsen laver et udkast til høringsvar. Skolebestyrelsen mødes til drøftelse af dette og sender kommentarer og rettelser til skolen. Deadline for høringsvar er fredag d. 21 februar.

10. Eventuelt. 10. min

Punkter til næste møde:
Skolebestyrelsens arbejde i forhold
inspirationen fra arbejdet med
høringsvaret vedr. styrelsesvedtægt.

10) Møde med Aale d. 11. marts.

Obs på medarb. repræsentant til SB. Skal en ny eller en ny
suppleant vælges?